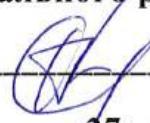


УТВЕРЖДАЮ  
И.о. директора – заместитель директора  
Фонда капитального ремонта МКД ПО



Р.В. Панин

«27» января 2025 года

**Конкурсная документация  
на проведение открытого конкурса по отбору российской кредитной  
организации для размещения временно свободных средств фонда  
капитального ремонта, формируемого на счете Регионального фонда  
капитального ремонта многоквартирных домов Пензенской области  
на условиях договора банковского вклада (депозита)**

г. Пенза  
2025

Настоящая конкурсная документация определяет порядок и условия проведения конкурса по отбору российской кредитной организации для размещения временно свободных средств фонда капитального ремонта, формируемого на счете Регионального фонда капитального ремонта многоквартирных домов Пензенской области на условиях договора банковского вклада (депозита) в валюте Российской Федерации.

Настоящая конкурсная документация разработана в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 26.07.2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Постановлением Правительства РФ от 23.05.2016 № 453 «Об утверждении Правил размещения временно свободных средств фонда капитального ремонта, формируемого на счете специализированной некоммерческой организации, осуществляющей деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах», постановлением Правительства Российской Федерации от 23 мая 2016 года № 454 «Об утверждении Положения о проведении конкурса по отбору российских кредитных организаций для открытия счетов региональным оператором» (с изменениями).

### **Термины и определения**

1) **«заказчик (региональный оператор)»** — Регионального фонда капитального ремонта многоквартирных домов Пензенской области (Фонд капитального ремонта МКД ПО);

2) **«конкурс»** — открытый конкурс, при котором информация о закупке сообщается заказчиком неограниченному кругу лиц путем размещения на официальном сайте регионального оператора и в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства (далее – ГИС ЖКХ) извещения о проведении такого конкурса, конкурсной документации и к участникам конкурса предъявляются единые требования;

3) **«конкурсная комиссия»** (далее — комиссия) — коллегиальный орган, сформированный для проведения конкурса на основании приказа регионального оператора;

4) **«претендент»** (российская кредитная организация) — российская кредитная организация, которая соответствует требованиям, установленным Жилищным кодексом Российской Федерации, пункту 7 Положения о проведении конкурса по отбору российских кредитных организаций для открытия счетов региональным оператором, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 23 мая 2016 года № 454 (далее – Положение № 454) и подавшая в соответствии с настоящей конкурсной документацией заявку о намерении участвовать в конкурсе;

5) **«участник конкурса»** (участник) - российская кредитная организация, допущенная комиссией к участию в конкурсе;

6) **«победитель конкурса»** - участник, предложивший наилучшие условия для заключения договора банковского вклада (депозита), и конкурсной заявке которого присвоен номер один;

7) **«участник конкурса»** (участник) - российская кредитная организация, допущенная комиссией к участию в конкурсе;

### **1. Предмет конкурса**

1.1. Конкурс проводится в целях выбора российской кредитной организации для размещения временно свободных средств фонда капитального ремонта, формируемого на счете регионального оператора, на условиях договора

банковского вклада (депозита) в валюте Российской Федерации.

## **2. Расходы на участие в конкурсе**

2.1 Претендент на участие в конкурсе несет все расходы, связанные с подготовкой заявки на участие в конкурсе, при этом заказчик не несет по ним ответственности независимо от результатов конкурса.

2.2 При проведении конкурса плата за участие в конкурсе с претендента не взимается.

## **3. Требования к участникам конкурса**

3.1 В конкурсе могут принимать участие российские кредитные организации, в том числе российские кредитные организации, входящие в одну банковскую группу или один банковский холдинг, соответствующие на дату подачи заявки на участие в конкурсе следующим требованиям:

а) одновременное наличие у кредитной организации не менее 2 кредитных рейтингов не ниже уровня "A+(RU)" по национальной рейтинговой шкале для Российской Федерации кредитного рейтингового агентства Аналитическое Кредитное Рейтинговое Агентство (Акционерное общество), или не ниже уровня "ruA+" по национальной рейтинговой шкале для Российской Федерации кредитного рейтингового агентства Акционерное общество "Рейтинговое агентство "Эксперт РА", или не ниже уровня "A+.ru" по национальной рейтинговой шкале для Российской Федерации кредитного рейтингового агентства общество с ограниченной ответственностью "Национальные Кредитные Рейтинги", или не ниже уровня "Л+|ш|" по национальной рейтинговой шкале для Российской Федерации кредитного рейтингового агентства общество с ограниченной ответственностью "Национальное Рейтинговое Агентство";

б) размер собственных средств (капитала) не менее 250 млрд. рублей по имеющейся в Центральном банке Российской Федерации отчетности на день проверки соответствия российской кредитной организации, установленному требованию.

3. При выявлении несоответствия претендента к участию в конкурсе требованиям, установленным настоящим разделом конкурсной документации, комиссия отказывает претенденту в допуске к участию в конкурсе.

## **4. Порядок размещения (публикации) извещения о проведении конкурса и принятия решения об отказе от проведения конкурса.**

### **Порядок письменных разъяснений положений извещения о проведении конкурса и (или) условий договора банковского вклада (депозита)**

4.1 Извещение о проведении конкурса и конкурсная документация размещается в открытом доступе на официальном сайте заказчика в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также в ГИС ЖКХ, не менее чем за 30 календарных дней до даты окончания подачи заявок.

4.2 Заказчик вправе отказаться от проведения конкурса, приняв решение об отказе от проведения конкурса не позднее чем за 30 дней до окончания приема заявок.

4.3 Конкурс считается отмененным со дня размещения (публикации) извещения об отказе от проведения конкурса на официальном сайте Заказчика в сети «Интернет», а также в ГИС ЖКХ.

4.4 Извещение об отказе от проведения конкурса размещается (публикуется) Заказчиком не позднее окончания рабочего дня, в течение которого было принято решение об отказе от проведения конкурса.

4.5 Заказчик не позднее окончания рабочего дня, следующего за днем принятия решения об отказе от проведения конкурса, уведомляет претендентов, подавших заявки, по их почтовым адресам, указанным на запечатанных конвертах с заявками, о принятии решения об отказе от проведения конкурса способом, обеспечивающим подтверждение получения такого уведомления.

4.6 Любой претендент, имеющий намерение подать заявку не позднее чем за 5 (Пять) календарных дней до даты вскрытия конвертов с заявками вправе направить Заказчику в письменной форме запрос о разъяснении положений извещения о проведении конкурса и (или) условий договора банковского вклада (депозита) (в том числе в форме электронного документа на указанный в извещении о проведении конкурса адрес электронной почты).

4.7 Заказчик не позднее 2 (Двух) рабочих дней с даты поступления запроса о разъяснении положений извещения о проведении конкурса и (или) условий договора банковского вклада (депозита), направляет обратившемуся претенденту разъяснения в письменной форме, в том числе в форме электронного документа на адрес электронной почты претендента, направившего запрос, в случае, если он был указан. При этом, подготовленные Заказчиком разъяснения положений извещения о проведении конкурса и (или) условий договора вклада (депозита) не должны изменять существа указанных положений.

## **5. Требования к составу и форме заявки, порядок её предоставления и отзыва, перечень документов и требования к оформлению документов к заявке**

5.1 Прием заявок осуществляется Заказчиком с указанной в извещении о проведении конкурса даты начала приема заявок и до даты, предшествующей указанной в извещении о проведении конкурса дате вскрытия конвертов с заявками.

5.2 Претендент на участие в конкурсе подает заявку на участие в конкурсе, примерная форма конкурсной заявки приведена в Приложении № 1, а также комплект документов в соответствии с требованиями конкурсной документации, согласно описи по форме согласно Приложения №1

5.3 Заявка подается на бумажном носителе в произвольной форме в запечатанном конверте с указанием на конверте адреса места нахождения претендента на участие в конкурсе, а также номера и даты извещения о проведении конкурса, для участия в котором подается заявка. На первой странице заявки указываются сведения о претенденте на участие в конкурсе (полное фирменное наименование, адрес места нахождения, основной государственный регистрационный номер юридического лица) и наименование конкурса, в котором он намерен принять участие.

5.4 Подача заявки осуществляется непосредственно руководителем претендента на участие в конкурсе либо уполномоченным им представителем претендента.

5.5 Претендент вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе.

### **5.6 В состав заявки включаются:**

1) предложения о размере процентной ставки по договору банковского вклада (депозита);

2) документы, подтверждающие соответствие претендента требованиям, предусмотренным пунктом 3.1. настоящей конкурсной документации.

### **К заявке прилагаются:**

1) описание документов, прилагаемых к заявке (Приложение №3 к конкурсной

документации);

2) копии решения (протокола) о назначении руководителя претендента на участие в конкурсе на должность и приказ о вступлении в должность руководителя претендента на участие в конкурсе;

3) оригинал доверенности на представление интересов претендента на участие в конкурсе, удостоверенной претендентом на участие в конкурсе, позволяющей установить наличие полномочий лица на подписание и подачу заявки, и копия такой доверенности (в случае подписания заявки уполномоченным представителем претендента на участие в конкурсе и (или) подачи заявки таким представителем);

5.7 Все документы по описи, включая саму опись, а также заявка на участие в конкурсе, должны быть составлены на русском языке, сшиты в единую книгу, которая должна содержать сквозную нумерацию листов, скрепленных печатью, на обороте книги должно быть указано количество листов, указанных цифрами и прописью, а также подпись лица, уполномоченного на подписание заявки на участие в конкурсе. Концы прошивочной нити выводятся с тыльной стороны единой книги, связываются и заклеиваются листом бумаги, на котором делается надпись:

«Прошито и пронумеровано «\_\_\_» листов», при этом прошивка должна быть подписана лицом, уполномоченным на подписание заявки на участие в конкурсе, и скреплена печатью претендента на участие в конкурсе.

5.8 Верность копий документов, представляемых в составе заявки на участие в конкурсе, должна быть подтверждена печатью и подписью руководителя претендента на участие в конкурсе либо уполномоченным им представителем претендента.

5.9 При подготовке заявки не допускается применение факсимильных подписей. Все документы, прилагаемые к заявке, должны быть напечатаны четко, без подчисток и исправлений, за исключением исправлений, заверенных подписью руководителя претендента либо уполномоченным им представителем претендента, а также печатью претендента (при наличии).

5.10 Все документы, представленные претендентами на участие в конкурсе в составе заявки на участие в конкурсе, должны быть заполнены по всем пунктам. В незаполненных пунктах (в случае их наличия) должен ставиться прочерк.

5.11 Если в документах, входящих в состав заявки на участие в конкурсе, имеются расхождения между обозначением сумм прописью и цифрами, то комиссией принимается к рассмотрению сумма, указанная прописью.

5.12 Каждый поданный запечатанный конверт с заявкой регистрируется заказчиком в журнале приема заявок с присвоением регистрационного номера, указанием даты и времени его приема. Заказчик выдает расписку в получении конверта с заявкой, содержащую регистрационный номер, указанный в журнале приема заявок, дачу и время его получения.

5.13 В случае представления конверта с заявкой в незапечатанном виде либо конверта с заявкой в запечатанном виде, не содержащего адреса места нахождения претендента, и (или) номера, и (или) даты извещения о проведении конкурса, для участия в котором подается заявка, либо содержащего эти сведения, при написании которых были допущены подчистки и исправления, не заверенные в порядке, предусмотренном пунктом 5.9. настоящей конкурсной документации, заказчиком присваивается регистрационный номер этому конверту с одновременным проставлением в журнале приема заявок отметки об указанных обстоятельствах и возвратом такого конверта под роспись лицу, его представившему. При этом такой

возврат не является препятствием для повторной подачи заявки в порядке и сроки, которые установлены настоящей конкурсной документацией.

5.14 Поданные и зарегистрированные заявки могут быть отозваны претендентами до даты вскрытия конвертов с заявками путем подачи заказчику уведомления в письменном виде с приложением оригинала расписки в получении конверта с заявкой, выданной заказчиком. Конверты с заявками, в отношении которых поданы указанные уведомления, подлежат возврату под роспись лицу, представившему уведомление, о чем заказчиком делается отметка в журнале приема заявок с указанием даты возврата.

5.15 Уведомление об отзыве заявки подписывается руководителем претендента либо уполномоченным им представителем претендента. При этом подача уведомления об отзыве заявки не является препятствием для повторной подачи заявки в порядке и сроки, которые установлены настоящей конкурсной документацией.

5.16 Прием заявок после даты окончания приема заявок не допускается.

5.17 Лицу, представившему заявку после даты окончания приема заявок,дается разъяснение о прекращении приема заявок и по его требованию заказчика выдается письменный отказ в приеме заявки.

5.18 В случае выявления недостоверности сведений, содержащихся в заявке и прилагаемых документах, претендент отстраняется конкурсной комиссией от участия в конкурсе на любом этапе его проведения вплоть до заключения договора банковского вклада (депозита).

5.19 Претендент несёт ответственность за достоверность содержащейся в заявке информации, представленная им заявка подтверждает его согласие на проведение конкурсной комиссией проверки достоверности сведений, содержащихся в его заявке, путём получения сведений по запросам:

1) сведений о российских кредитных организациях, находящихся в свободном доступе на официальных ресурсах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе, на официальном сайте Центрального Банка Российской Федерации, на дату проведения конкурса;

2) сведений, представленных по запросу конкурсной комиссии органами государственной власти, правоохранительными органами и (или) иными организациями в рамках их компетенции.

5.20 Заказчик обязан обеспечить целостность конвертов с заявками и конфиденциальность содержащихся в них сведений до даты вскрытия конвертов с заявками.

5.21 Заказчик в день вскрытия конвертов с заявками передаст зарегистрированные конверты с заявками и журнал приема заявок на рассмотрение конкурсной комиссии.

## **6 Условия проведения конкурса, порядок вскрытия конвертов с заявками и рассмотрение заявок на участие в конкурсе**

6.1 Для проведения конкурса не позднее чем за 5 (Пять) рабочих дней до размещения извещения о его проведении приказом Заказчика создаётся конкурсная комиссия, определяется ее состав и порядок работы, а также назначается председатель комиссии. Количественный состав конкурсной комиссии должен быть нечетным и составлять не менее 5 человек. Конкурсная комиссия состоит из председателя конкурсной комиссии, заместителя председателя, секретаря

конкурсной комиссии и членов конкурсной комиссии. Срок полномочий комиссии не превышает 2 лет.

6.2 Членом конкурсной комиссии не может быть физическое лицо, являющееся председателем правления, членом правления, руководителем, главным бухгалтером, финансовым директором российской кредитной организации, кредитором российской кредитной организации, либо физическое лицо, состоящее в браке с председателем правления, членом правления, руководителем, главным бухгалтером, финансовым директором российской кредитной организации, либо физическое лицо, являющееся близким родственником (родственником по прямой восходящей и нисходящей линии (родителем, сыном, дочерью, дедушкой, бабушкой, внуком), полнородным или не полнородным (имеющим общих отца или мать) братом или сестрой), усыновителем председателя правления, члена правления, руководителя, главного бухгалтера, финансового директора российской кредитной организации или усыновленным председателем правления, членом правления, руководителем, главным бухгалтером, финансовым директором российской кредитной организации.

6.3 В случае если член конкурсной комиссии относится к лицам, указанным в пункте 6.2. настоящей Документации, региональный оператор обязан незамедлительно принять решение о замене такого члена конкурсной комиссии. Члены конкурсной комиссии обязаны проинформировать регионального оператора об обстоятельствах, указанных в пункте 6.2. настоящей Документации.

6.4 Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нём присутствуют не менее половины общего числа членов конкурсной комиссии.

6.5 Решения конкурсной комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих членов конкурсной комиссии открытым голосованием. При равенстве голосов членов конкурсной комиссии решающим является голос председателя конкурсной комиссии, а если председательствующим на заседании конкурсной комиссии является заместитель председателя конкурсной комиссии - голос заместителя председателя конкурсной комиссии.

6.6 Вскрытие конвертов с заявками осуществляется публично на заседании конкурсной комиссии, которое проводится в месте, день и во время, указанные в извещении о проведении конкурса, и оформляется протоколом вскрытия конвертов с заявками. Заказчиком обеспечивается осуществление аудио- и (или) видеозаписей заседания конкурсной комиссии при вскрытии конвертов с заявками.

6.7 Уполномоченные представители претендентов, подавших заявки, вправе присутствовать на заседании конкурсной комиссии при вскрытии конвертов с заявками и осуществлять аудио- и (или) видеозаписи такого заседания конкурсной комиссии.

6.8 Вскрытие всех конвертов с заявками осуществляется в один день. Объявление перерывов во время вскрытия конвертов с заявками не допускается.

6.9 В случае установления факта подачи одним претендентом 2 и более заявок при условии, что поданные ранее заявки такого претендента не отозваны, все заявки этого претендента не рассматриваются.

6.10 При вскрытии конвертов с заявками конкурсная комиссия объявляет полное фирменное наименование претендента, адрес ее места нахождения и основной государственный регистрационный номер юридического лица, а также заносит указанную информацию в протокол вскрытия конвертов с заявками.

6.11 Протокол вскрытия конвертов с заявками подписывается всеми членами конкурсной комиссии, присутствующими на заседании конкурсной комиссии,

непосредственно после вскрытия конвертов с заявками. Протокол вскрытия конвертов с заявками размещается Заказчиком на своем официальном сайте в сети «Интернет», а также в ГИС ЖКХ не позднее окончания рабочего дня, следующего за днем его подписания.

6.12 В случае если конкурсной комиссии не представлен ни один конверт с заявкой в связи с отсутствием поданных заявок, в протокол вскрытия конвертов с заявками вносится информация об этом и конкурс признается несостоявшимся.

6.13 В случае если конкурсной комиссии представлен только один конверт с заявкой в связи с подачей в период приема заявок па участие в конкурсе единственной заявки на участие в конкурсе, такой конверт вскрывается в общем порядке, предусмотренном настоящим разделом.

6.14 Конкурсная комиссия осуществляет рассмотрение заявок, в том числе единственной поданной заявки, на заседаниях конкурсной комиссии, которые проводятся в месте, день и вовремя, которые указаны в извещении о проведении конкурса.

6.15 Срок рассмотрения и оценки заявок не может превышать 7 (семь) рабочих дней с даты подписания протокола вскрытия конвертов с заявками.

6.16 На заседаниях конкурсной комиссии при рассмотрении заявок осуществляется проверка:

- а) соответствия претендента требованиям, предусмотренным пунктом 3.1 настоящей конкурсной документации;
- б) оформления заявки в соответствии с требованиями, предусмотренными настоящей конкурсной документацией.

6.17 На основании результатов рассмотрения заявок конкурсная комиссия принимает одно из следующих решений:

- а) допуск претендента, подавшего заявку, к участию в конкурсе и признание его участником конкурса;
- б) отказ в допуске претендента, подавшего заявку, к участию в конкурсе.

6.18 Основаниями для принятия решения об отказе в допуске претендента, подавшего заявку, к участию в конкурсе являются:

- а) несоответствие претендента требованиям, предусмотренным пунктом 3.1. настоящей конкурсной документации;
- б) оформление заявки с нарушением требований, предусмотренных настоящей конкурсной документацией;
- в) наличие подчисток и исправлений в заявке и прилагаемых документах, не заверенных в порядке, предусмотренном пунктом 5.9. настоящей конкурсной документации;
- г) выявление конкурсной комиссией при рассмотрении заявки недостоверных сведений, содержащихся в заявке и прилагаемых документах.

6.19 По основаниям, не предусмотренным пунктом 6.18 настоящей конкурсной документации, отказ в допуске к участию в конкурсе не допускается.

6.20 На заседаниях конкурсной комиссии при рассмотрении заявок ведется протокол рассмотрения заявок, в котором содержатся сведения о каждом претенденте, подавшем заявку, результатах ее рассмотрения, включая принятие решение о допуске претендента, подавшего заявку, к участию в конкурсе и о признании его участником конкурса, а также принятие решение об отказе в допуске претендента, подавшего заявку, к участию в конкурсе с указанием оснований для принятия такого решения.

6.21 Конкурс признается несостоявшимся в случае допуска к участию в конкурсе одного участника.

6.22 Протокол рассмотрения заявок подписывается всеми присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии.

6.23 Протокол рассмотрения заявок размещается Заказчиком на своем официальном сайте в сети «Интернет», а также в ГИС ЖКХ не позднее окончания рабочего дня, следующего за днем его подписания.

## **7. Порядок определения победителя конкурса**

7.1 Конкурсная комиссия осуществляет оценку заявок, поданных претендентами, признанными участниками конкурса, на заседаниях конкурсной комиссии.

7.2 В случае если конкурс признан несостоявшимся в связи с принятием конкурсной комиссией решения о допуске к участию в конкурсе и признании участником конкурса единственного претендента, заявка этого претендента не подлежит оценке.

7.3 Конкурсная комиссия в отношении каждой заявки оценивает предложение о процентной ставке по договорам банковского вклада (депозита), заявленное участником конкурса для участия в конкурсе и представленное в составе заявки (далее - заявленное предложение).

7.4 Конкурсная комиссия осуществляет ранжирование заявок, исходя из заявленных предложений, с присвоением каждой заявке в конкурсе порядкового номера.

7.5 Заявке, в которой заявлены предложения о наибольшей процентной ставке по договорам банковского вклада (депозита), присваивается наименьший порядковый номер. В случае если несколько заявок содержат одинаковые заявленные предложения, наименьший порядковый номер присваивается той заявке, которая согласно сведениям из журнала приема заявок, подана в более раннюю дату, а при совпадении дат - в более раннее время.

7.6 Победителем конкурса признается участник конкурса, заявке которого присвоен наименьший порядковый номер.

7.7 Конкурсная комиссия ведет протокол отбора российской кредитной организации для размещения временно свободных средств фонда капитального ремонта, в котором содержатся сведения о месте, датах и времени заседаний конкурсной комиссии, на которых осуществлялась оценка заявок и определение победителя конкурса, об участниках конкурса, заявки которых оценивались, итоговых значениях оценок заявок, о принятом решении о присвоении заявкам порядковых номеров, принятом решении об определении победителя конкурса, а также сведения о победителе конкурса и участнике конкурса, заявке которого присвоен 2-й порядковый номер (полное фирменное наименование, адрес места нахождения, основной государственный регистрационный номер юридического лица).

7.8 Протокол отбора российской кредитной организации для размещения временно свободных средств фонда капитального ремонта подписывается всеми присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии в день последнего заседания конкурсной комиссии, на котором осуществлялись оценка заявок и определение победителя конкурса.

7.9 Протокол отбора российской кредитной организации для размещения временно свободных средств фонда капитального ремонта размещается заказчиком на своем официальном сайте в сети «Интернет», а также в ГИС ЖКХ не позднее окончания рабочего дня, следующего за днем его подписания.

7.10 Заказчик направляет уведомление победителю конкурса, а также

участнику конкурса, заявке которого присвоен 2-й порядковый номер, путем направления соответствующего письма (в том числе в форме электронного документа на электронную почту) не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания протокола отбора российской кредитной организации.

7.11 Любой участник конкурса имеет право обжаловать в судебном, а также в досудебном порядке действия (бездействие) заказчика либо конкурсной комиссии, если такие действия (бездействие) нарушают права и законные интересы участника конкурса.

7.12 В досудебном порядке действия (бездействие) заказчика либо конкурсной комиссии могут быть обжалованы путем подачи участником конкурса жалобы в письменной форме в Федеральную антимонопольную службу. Обжалование действий (бездействия) Заказчика либо конкурсной комиссии в досудебном порядке не является препятствием для обжалования участником конкурса действий (бездействия) заказчика, либо конкурсной комиссии в судебном порядке.

7.13 Результаты проведения конкурса могут быть признаны недействительными по решению суда.

## **8 Порядок заключении договора банковского вклада (депозита)**

8.1 Договор банковского вклада (депозита) заключаются с победителем конкурса, не позднее 2 (Двух) рабочих дней со дня, следующего за днем подписания протокола отбора российской кредитной организации.

8.2 В случае отказа победителя конкурса, от подписания договора банковского вклада (депозита) победитель признается уклонившимся от подписания договора банковского вклада (депозита). В этом случае заключение договора банковского вклада (депозита) осуществляется с участником конкурса, заявке которой присвоен 2-й порядковый номер, не позднее 2 (Двух) рабочих дней со дня, следующего за днем признания победителя конкурса, уклонившимся от подписания договора банковского вклада (депозита).

8.3 В случае отказа от подписания договора банковского вклада (депозита) участником конкурса, заявке которой присвоен 2-й порядковый номер, этот участник конкурса признается уклонившимся от подписания договора банковского вклада (депозита). В этом случае заключение договора банковского вклада (депозита) осуществляется с участником конкурса, заявке которого присвоен следующий порядковый номер, не позднее 2 (Двух) рабочих дней со дня, следующего за днем признания участника конкурса, заявке которого присвоен 2-й порядковый номер, уклонившимся от подписания договора банковского вклада (депозита).

8.4 Заказчик после заключения договора банковского вклада (депозита) обязан осуществлять контроль за соответствием победителя конкурса, с которым заключен договор банковского вклада (депозита), требованиям, указанным в разделе 3 настоящей конкурсной документации и пунктом 7 Положения № 454. В случае если победитель конкурса, с которым заключены договор банковского вклада (депозита), перестает соответствовать указанному положению, Заказчик обязан в течение одного рабочего дня направить победителю требование о расторжении договора банковского вклада (депозита) в одностороннем порядке.

8.5 Информация о заключении договора банковского вклада (депозита), а также об участниках конкурса, уклонившихся от подписания договора банковского вклада (депозита), размещается Заказчиком на своем официальном сайте в сети «Интернет», а также в ГИС ЖКХ.

## 9 Условия договора банковского вклада (депозита)

9.1 Проект договора банковского вклада (депозита) размещён в составе конкурсной документации (Приложение № 5).

9.2 Обязательными условиями договора банковского вклада (депозита) являются:

а) условие о возможности досрочного расторжения указанного договора региональным оператором в одностороннем порядке и изъятия размещенных временно свободных средств не позднее 1 рабочего дня со дня предъявления региональным оператором к кредитной организации требования о досрочном расторжении такого договора при возникновении дефицита средств, необходимых для расчета за оказанные услуги и (или) выполненные работы по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, при этом такое требование должно содержать информацию об объеме обязательств перед подрядными организациями за оказанные услуги и (или) выполненные работы по капитальному ремонту и подтверждение размера остатка денежных средств на счете (счетах) регионального оператора;

б) условие о возможности досрочного расторжения указанного договора региональным оператором в одностороннем порядке и изъятия размещенных временно свободных средств не позднее 1 рабочего дня со дня публикации Центральным банком Российской Федерации информации, свидетельствующей о том, что кредитная организация, в которой размещены временно свободные средства фонда капитального ремонта, перестала соответствовать требованиям, с учетом которых каждая из них была допущена к участию в конкурсе по отбору кредитных организаций для открытия счетов региональным оператором;

в) обязательство кредитной организации о выплате процентов на изъятую сумму депозита, начисленных исходя из процентной ставки, определенной указанным договором, и срока фактического действия такого договора, при досрочном его расторжении в случаях, предусмотренных подпунктами "а" и "б" настоящего пункта.

### Приложение:

1. Примерная Форма заявки
2. Примерная Форма доверенности
3. Примерная Форма описи документов
4. Примерная Форма уведомления об отзыве заявки.
5. Проект договора банковского вклада (депозита)

Приложение №1  
к конкурсной документации

на фирменном бланке Российской кредитной организации (полное фирменное наименование, ОРГН, адрес места нахождения) дата, исх. номер

**Заявка на участие в конкурсе по отбору российской кредитной организации для размещения временно свободных средств фонда капитального ремонта, формируемого на счете Регионального фонда капитального ремонта многоквартирных домов Пензенской области на условиях договора банковского вклада (депозита)**

Изучив конкурсную документацию, а также применимое к данному конкурсу законодательство Российской Федерации и нормативные правовые акты,

(наименование Российской кредитной организации)  
в лице \_\_\_\_\_  
(наименование должности, Ф.И.О. руководителя или уполномоченного лица) действующего на основании

(наименование учредительного документа или доверенность) сообщает о согласии участвовать в конкурсе по отбору российской кредитной организации для размещения временно свободных средств фонда капитального ремонта, формируемого на счете Регионального фонда капитального ремонта многоквартирных домов Пензенской области на условиях договора банковского вклада (депозита).

1. Предложение о размере процентной ставки по договорам банковского вклада (депозита), в валюте Российской Федерации:

Сумма депозита, руб.	Срок депозита	размер процентной ставки (прописью)
70 000 000		

2. Данную конкурсную заявку подаем с пониманием того, что возможность участия в конкурсе зависит от нашего соответствия требованиям, предъявленным к участникам. Это соответствие может быть установлено только конкурсной комиссией путем проверки документов, предоставляемых нами.

3. Данной конкурсной заявкой мы так же подтверждаем, что против

(наименование Российской кредитной организации)  
не ведутся процедуры ликвидации, банкротства, деятельность не приостановлена.

4. Настоящей конкурсной заявкой подтверждаем, что в отношении

(наименование Кредитной организации)  
отсутствуют санкции Центрального банка России в форме запрета на совершение банковских операций и открытия филиалов, а также в виде приостановления действия лицензий на осуществление банковских операций, отсутствуют не исполненные предписания Центрального банка России.

5. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в конкурсной заявке информации и подтверждаем право конкурсной комиссии запрашивать любую информацию, уточняющую предоставленные нами сведения.

6. Все сведения о проведении конкурса \_\_\_\_\_ прошу сообщать указанному  
уполномоченному лицу \_\_\_\_\_.

(контактная информация уполномоченного лица, Ф.И.О. должность, тел./факс, адрес)

7. Настоящая заявка действует до завершения процедуры конкурса.

8. В случае если наше предложение о размере процентной ставки по договорам банковского вклада (депозита) будет признано лучшим, мы берем на себя обязательство заключить договор банковского вклада (депозита) с Фондом капитального ремонта МКД ПО в срок не позднее 2 (Двух) рабочих дней со дня, следующего за днем подписания протокола отбора российской кредитной организации.

9. В случае если нашей конкурсной заявке будет присвоен 2-й порядковый номер, а победитель конкурса будет признан уклонившимся от заключения договора, мы обязуемся заключить договор с Фондом капитального ремонта МКД ПО банковского вклада (депозита) в срок не позднее 2 (Двух) рабочих дней со дня, следующего за днем признания победителя конкурса уклонившемся от

подписания договора банковского вклада (депозита).

10. К настоящей конкурсной заявке на участие в конкурсе прилагаются документы, являющиеся неотъемлемой частью нашей конкурсной заявки и указанные в описи на листах.

Реквизиты кредитной организации:

ОГРН  
ИНН/КПП

Юридический адрес:

Место нахождения:

Почтовый адрес:

к/с \_\_\_\_\_  
БИК \_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
(подпись)

М.П.

## ДОВЕРЕННОСТЬ

(место и дата выдачи доверенности прописью)

(полное и сокращенное наименование организации, от имени которой выступает представитель)  
место нахождения: \_\_\_\_\_, ОГРН \_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, уполномочивает \_\_\_\_\_, паспорт \_\_\_\_\_, выдан (кем и когда), код подразделения \_\_\_\_\_, представлять интересы \_\_\_\_\_ (наименование организации)  
при проведении конкурса на \_\_\_\_\_, для чего предоставляется право:  
- подписывать конкурсную заявку на участие в конкурсе, описание документов;  
- заверять копии документов, прилагаемых к конкурсной заявке, кроме копий документов, заверяемых нотариусом;  
- подавать, принимать и подписывать от имени \_\_\_\_\_ все необходимые документы, касающиеся выполнения указанного поручения.  
Настоящая доверенность действительна по \_\_\_\_\_ года включительно, без права передоверия.  
Подпись уполномоченного лица \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
(подпись доверенного лица)  
Подпись уполномоченного лица подтверждаю \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
(подпись должностного лица организации,  
уполномоченного выдавать и подписывать доверенность  
М.П.)

на фирменном бланке Российской кредитной организации (полное фирменное наименование, ОРГН, адрес места нахождения) дата, исх. номер

**ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,  
представляемых для участия в конкурсе  
по отбору российской кредитной организации для размещения временно  
свободных средств фонда капитального ремонта, формируемого на счете  
Регионального фонда капитального ремонта многоквартирных домов  
Пензенской области на условиях договора банковского вклада (депозита)**

Настоящим \_\_\_\_\_  
(наименование Российской кредитной организации)

подтверждает, что для участия в конкурсе по отбору российской кредитной организации для размещения временно свободных средств фонда капитального ремонта, формируемого на счете Регионального фонда капитального ремонта многоквартирных домов Пензенской области на условиях договора банковского вклада (депозита), нами

№ п/п	Наименование документов	Листы с ____ по	Кол-во листов
<b>Всего листов:</b>			

(Должность руководителя,  
уполномоченного представителя)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

на фирменном бланке Российской кредитной организации  
дата, исх. номер

**Уведомление об отзыве заявки**

\_\_\_\_\_ просит осуществить  
(наименование Российской кредитной организации)  
отзыв ранее предоставленной конкурсной заявки \_\_\_\_\_ на участие в конкурсе  
(указать дату регистрации)  
конкурсе с регистрационным номером № по отбору российской кредитной организации  
для размещения временно свободных средств фонда капитального ремонта, формируемого на  
счете Регионального фонда капитального ремонта многоквартирных домов Пензенской области  
на условиях договора банковского вклада (депозита).

Приложение: оригинал расписки в получении конверта с заявкой, выданной заказчиком.

---

(Должность)

(Подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

ПРОЕКТ

**Договор банковского вклада (депозита) № \_\_\_\_\_**

(для размещения временно свободных средств фонда капитального ремонта, формируемого на счете  
регионального оператора)

г. Пенза

« \_\_\_\_\_ » 2025 г.

Российская кредитная организация, именуемая в дальнейшем «Банк», в  
лице

действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и Региональный фонд капитального ремонта многоквартирных домов Пензенской области, именуемый в дальнейшем «Вкладчик», в лице директора Моисеевой Натальи Вячеславовны, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее вместе именуемые «Стороны», на основании протокола отбора российской кредитной организации для размещения временно свободных средств фонда капитального ремонта, формируемого на счете Регионального фонда капитального ремонта многоквартирных домов Пензенской области на условиях договора банковского вклада (депозита) от \_\_\_\_\_ 2025 года заключили настоящий Договор о нижеследующем.

**1. Предмет Договора. Общие положения и обязательные условия**

1.1. Вкладчик предоставляет, а Банк принимает во вклад (депозит) временно свободные денежные средства фонда капитального ремонта, со счета Вкладчика, в валюте Российской Федерации в размере **70 000 000 (Семьдесят миллионов) рублей 00 коп.** и обязуется возвратить сумму вклада (депозита), и выплатить проценты на нее, на условиях и в порядке, предусмотренных настоящим Договором.

1.2. Срок размещения вклада (депозита): **30 дней**. Банк обязуется в день подписания настоящего Договора открыть счет по вкладу (депозиту) (далее Счет) и предоставить Вкладчику номер Счета для зачисления денежных средств.

1.3. Вкладчик обязуется перечислить денежные средства на Счет \_\_\_\_\_ в сумме, предусмотренной п. 1.1 настоящего Договора в день подписания настоящего Договора, при выполнении Банком условий п. 1.2 настоящего Договора.

1.4. Банк начисляет проценты на сумму вклада (депозита) в размере

\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) процентов годовых. Проценты начисляются на денежные средства, поступившие на Счет со дня, следующего за днем поступления денежных средств на Счет, по день их списания со Счета включительно.

1.5. Проценты на сумму вклада (депозита) выплачиваются Вкладчику в день окончания срока размещения вклада (депозита), указанного в п. 1.2 настоящего Договора, и возврата суммы вклада (депозита) путем перечисления в безналичном порядке по следующим банковским реквизитам:

Получатель: Региональный фонд капитального ремонта многоквартирных домов Пензенской области

(Региональный фонд капитального ремонта многоквартирных домов Пензенской области)  
ИНН/КПП: 5836900772/583701001

ОГРН 1135800001424 ОКПО 23998082 ОКАТО 56401373000

Банк: ПЕНЗЕНСКИЙ РЕГИОНАЛЬНЫЙ ОБЛАСТНОЙ БАНК АО "РОССЕЛЬХОЗБАНК" г. Пенза Р/счет № 40604810515000000590 БИК 045655718

Кор/счет №30101810600000000718

1.6. Обязательными условиями Договора являются:

1.6.1. отсутствие платы за оказание услуги по открытию Счета и обслуживанию такого Счета;

1.6.2. отсутствие платы за проведение безналичных операций (в том числе на счета другой кредитной организации) по Счету;

1.6.3. отсутствие платы за предоставление информации, включающей выписки, справки и иные документы, касающиеся движения средств, находящихся на Счете;

1.6.4. Право Вкладчика на досрочное востребование в одностороннем порядке суммы вклада (депозита) в следующих случаях:

а) при возникновении у Вкладчика дефицита средств, необходимых для расчета за оказанные услуги и (или) выполненные работы по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, при условии поступления в Банк письменного уведомления от Вкладчика за один рабочий день до предполагаемой даты возврата денежных средств, размещенных в депозит. При этом такое уведомление должно содержать информацию об объеме обязательств перед подрядными организациями за оказанные услуги и (или) выполненные работы по капитальному ремонту и подтверждение размера остатка денежных средств на счете (счетах) Вкладчика;

б) при публикации Центральным банком Российской Федерации информации, свидетельствующей о том, что Банк, в котором размещены временно свободные средства фонда капитального ремонта в депозит, перестал соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации.

1.6.5. Сумма вклада (депозита) подлежит возврату Вкладчику не позднее 1 рабочего дня со дня поступления в Банк уведомления от Вкладчика о досрочном расторжении Договора в соответствии с условиями, указанными в п. 1.6.4. настоящего Договора.

Письменное уведомление о досрочном истребовании суммы вклада (депозита) должно быть подписано уполномоченным представителем Вкладчика и направлено в Банк любым способом:

- посыльным или заказным письмом по почтовому адресу Банка, указанному в разделе 6 настоящего Договора;

- заказным письмом/телеграммой с уведомлением по почтовому адресу Банка;

- в виде электронного сообщения или в виде файла свободного формата, вложенного в электронное сообщение, подписанного электронной подписью уполномоченного представителя Вкладчика, с использованием системы дистанционного банковского обслуживания.

1.6.6. При досрочном возврате суммы вклада (депозита) по требованию Вкладчика в случаях, предусмотренных пунктом 1.6.4 настоящего Договора, проценты по вкладу (депозиту) начисляются исходя из процентной ставки, указанной в пункте 1.4 Договора со дня, следующего за днем поступления денежных средств на Счет, по день списания средств со Счета включительно и выплачиваются по банковским реквизитам Вкладчика, указанным в пункте 1.5 настоящего Договора.

1.7. На сумму вклада (депозита) и причитающихся процентов не может быть обращено взыскание по обязательствам Вкладчика.

## 2. Права и обязанности Сторон

### 2.1. Банк обязуется:

2.1.1. Открыть Вкладчику Счет в дату подписания Договора, письменно уведомить Вкладчика об открытии Счета в день его открытия, а также принять денежные средства Вкладчика в сумме, указанной в п. 1.1 настоящего Договора.

2.1.2. Производить начисление и выплату процентов по вкладу (депозиту) в соответствии с условиями настоящего Договора.

2.1.3. Возвратить сумму вклада (депозита) и начисленных процентов в соответствии с условиями настоящего Договора.

2.1.4. Выдавать Вкладчику по его требованию выписки со Счета.

2.1.5. Обеспечить полную сохранность вклада (депозита) и не разглашать тайну об операциях, о счетах по вкладам (депозитам) и сведений о Вкладчике, за исключением случаев, предусмотренных законом.

2.1.6. Выполнять все обязательные условия, определенные разделом 1 настоящего Договора.

2.1.7. Выплатить проценты в случае досрочного востребования Вкладчиком суммы вклада (депозита), в случаях, предусмотренных п. 1.6.4 настоящего Договора, начисленные исходя из процентной ставки, определенной п. 1.6.6 настоящего Договора, и срока фактического нахождения денежных средств на Счете в течение действия Договора.

2.1.8. Банк не вправе открывать счета по вкладу (депозиту) в случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

### 2.2. Банк имеет право:

2.2.1. В случае отсутствия у Вкладчика открытых банковских счетов в Банке требовать от него представления необходимых для открытия Счета документов, указанных в соответствующих Перечнях документов, утвержденных Банком.

### **2.3. Вкладчик обязуется:**

2.3.1. Представить все необходимые для открытия Счета документы согласно соответствующим Перечням, утвержденным Банком.

2.3.2. Перечислить на Счет, открытый в соответствии с п. 1.2. настоящего Договора, сумму вклада (депозита) в размере, указанном в п. 1.1 настоящего Договора.

2.3.3. Письменно информировать Банк в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты изменений об изменении адреса, телефонов, банковских реквизитов, лиц, уполномоченных распоряжаться счетом по вкладу (депозиту), о реорганизации или ликвидации Вкладчика, обо всех других изменениях, способных повлиять на исполнение настоящего Договора, а также о намерении досрочно отзоваться средства, размещенные во вклад (депозит).

2.3.4. Исполнять свои обязательства по настоящему Договору.

### **2.4. Вкладчик имеет право:**

2.4.1. Получить сумму вклада (депозита) и начисленных в соответствии с условиями настоящего Договора процентов по истечении срока вклада (депозита), указанного в п. 1.2 настоящего Договора.

2.4.2. Досрочно востребовать сумму вклада (депозита) в порядке и на условиях, определенных п. 1.6.4. настоящего Договора.

## **3. Ответственность Сторон и порядок разрешения споров**

3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

3.2. В случае неисполнения или несвоевременного исполнения Банком обязательств по возврату суммы вклада (депозита) и процентов, причитающихся по вкладу (депозиту), Банк уплачивает Вкладчику пени в размере 0,05 (ноль целых пять сотых) процента от суммы несвоевременно перечисленных средств за каждый день просрочки.

3.3. В случае неисполнения или несвоевременного исполнения Банком пункта 2.1.1 настоящего Договора Банк уплачивает Вкладчику штраф в размере 0,05 (ноль целых пять сотых) процента от суммы вклада (депозита) в размере, указанном в п. 1.1 настоящего Договора за каждый день такого нарушения.

3.4. Банк не несет ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств, если подобное неисполнение или ненадлежащее исполнение явилось следствием указания Вкладчиком неполных или неточных реквизитов (в том числе имена контактных лиц, номера телефонов/факсов, банковские реквизиты и т.д.).

3.5. Гарантии возврата суммы вклада (депозита) обеспечиваются всеми активами Банка, а также всем его имуществом в установленном законом порядке.

3.6. Споры и разногласия по настоящему Договору будут решаться Сторонами путем переговоров. Срок рассмотрения письменной претензии 10 рабочих дней с даты ее получения. В случае не достижения согласия споры и разногласия, которые могут возникнуть в процессе реализации настоящего Договора и/или в связи с ним, передаются на рассмотрение в Арбитражный суд Пензенской области и разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

## **4. Срок действия Договора**

4.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания Сторонами.

4.2. Действие настоящего Договора прекращается в случаях:

- истечения срока размещения вклада (депозита) и выплаты суммы вклада (депозита) и начисленных на нее процентов, в соответствии с условиями настоящего Договора;

- возврата Вкладчику по его уведомлению суммы вклада (депозита) и выплаты всех причитающихся в соответствии с условиями настоящего Договора процентов на сумму вклада (депозита) до истечения срока действия Договора, в порядке, предусмотренном п.1.6.5 настоящего Договора.

4.3. Прекращение действия Договора является основанием для закрытия Счета. Счет закрывается не позднее дня, следующего за днем перечисления суммы вклада (депозита) и начисленных процентов на его банковский счет, указанный в настоящем Договоре или в уведомлении Вкладчика.

## **5. Прочие условия**

5.1. Изменения и дополнения в настоящий Договор вносятся путем заключения дополнительных соглашений к Договору, являющихся его неотъемлемыми частями.

5.2. Стороны обязуются сохранять конфиденциальность относительно содержания настоящего

Договора, а также любой конфиденциальной информации, представляемых каждой из Сторон в связи с исполнением настоящего Договора, не раскрывать и не разглашать третьим лицам в целом или частично конфиденциальную информацию без предварительного письменного согласия другой Стороны по настоящему Договору, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации. Обязательства соблюдения конфиденциальности информации, возложенные на Стороны, не распространяются на общедоступную информацию.

5.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

**6. Банковские реквизиты и местонахождение Сторон,  
подписи Сторон**

**БАНК**

**Вкладчик**

Региональный фонд капитального ремонта  
многоквартирных домов Пензенской области

Юридический адрес: 440052, Пензенская обл., г.  
Пенза, ул. Чкалова, стр. 52

Тел.: (8412) 329-601

Тел. гл. бухгалтера: (8412) 329-625

e-mail: fondkrmd@mail.ru

ОГРН: 1135800001424

ИНН/КПП: 5836900772/583701001

р/с: 40604810515000000590

ПЕНЗЕНСКИЙ РЕГИОНАЛЬНЫЙ ФОНД КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА МНГОКОВАРТИРНЫХ ДОМОВ ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ г.  
Пенза

к/с: 30101810600000000718

БИК: 045655718

Директор

\_\_\_\_\_  
МП  
/Н.В. Моисеева/